ELEZIONI COMITATO DIRETTIVO 2018-2019

CENTRAL ITALY CHAPTER

Posizione: Direttore Formazione

Candidato: Emanuela De Fazio – MBA, PMP®, CMC®

NOTE BIOGRAFICHE DEL CANDIDATO

Nata a Cosenza il 12/04/1975. Laureata in Ingegneria Informatica (Ind. Elettronica e Telecomunicazioni) nel 1999 con il voto di 110 e Lode.
Esperienze: Metoda SpA (1999-2000), Oracle Italia (2000-2002), Alenia Marconi System ora Leonardo - Finmeccanica (dal 2002 ad oggi)
Ruoli ricoperti: Software Developer, System Engineer, Project Manager, Business/ Product Developer, Strategy Manager (settore Defence & Security), Training Manager, Direttore Formazione del Central Italy chapter (dal 2016), Editor in Chief per AISE/ INCOSE Italia (dal 2016).
Formazione rilevante al ruolo:

- Certificazione per CMMI appraisal team member, 2017
- Docente presso UNICUSANO per il Master di I° Livello in Project Management
- Certificazione interna Selex Sistemi Integrati di Training Manager, 2011
- Certificazione Certified Management Consultant (CMC) - International Council of Management Consulting Institutes (ICMCI/ APCO), 2010
- Certificazione PMP-PMI, 2009
- Master in Business Administration (MBA) – Finmeccanica/ IRI, 2004
- Iscritta al PMI ed al PMI Central Italy Chapter dal 2009; svolge attività di volontaria dal 2010 (nel comitato editoriale, comitato Eventi e comitato Spazio, Difesa e Sicurezza); Iscritta ad INCOSE Italia dal 2011;

Pubblicazioni di rilievo: “Transformation strategy and business model to balance products vs services ratio in the C4ISR domains” (Polaris Innovation Journal,2017); «Why It Is Important to Build an Innovation Strategy Through the Project Management Maturity Model” (IEEE Aerospace and Electronic Systems Magazine, 2017); "The Challenges of Security in a Network-Enabled Environment“ (Convegno AFCEA Symposium and Exposition Istanbul, 2010); "Le tecnologie del prossimo futuro" (AIRI, 2010/12);); "Sviluppo di Architetture NEC: Digitalizzazione del campo di battaglia" (ISSMI/ IASD, 2009/10); "Potenzialità industriali nella progettazione e realizzazione di sistemi integrati di Difesa Aerea" (ANUTEI, 2008); Speaker in vari Seminari ed articoli per la newsletter del chapter sui temi OPM3, System Engineer, Business Analysis, Organizzazioni e Strategie, Innovazione;

PROGRAMMA

Il programma sviluppa le responsabilità affidate al ruolo dallo Statuto e dal Role Study ed andrà in continuità con il lavoro svolto negli anni 2016 e 2017. Ovviamente l’approccio impiegato e che si continuerà ad impiegare è di Continuous Improvement. Gli obiettivi del programma sono:

1. Contribuire a consolidare la missione del chapter a livello nazionale, europeo ed internazionale, tramite una maggiore focalizzazione ed efficacia del piano operativo. Tale piano dovrà declinare ulteriormente obiettivi e target in ambito Formazione, tenendo conto del nuovo contesto inter chapter. Dovranno essere aggiornati anche gli strumenti e gli elementi metodologici necessari al raggiungimento degli obiettivi e contestualmente anche le metriche per misurarne l’efficienza globale. La policy della funzione, revisionata nell’attuale mandato, verrà mantenuta aggiornata rispetto ai nuovi elementi di contesto, così come lo sarà il piano operativo;
2. Mantenere consistenza e coerenza con tutti gli stakeholders interni (es. altre funzioni, comitati, soci, altri chapters) ed esterni (es. università, scuole, ordini, REP), realizzando obiettivi e progetti comuni;
3. Creare una rete di relazioni costruttive con il PMIEF – Educational Foundation Liaison, gli enti centrali (es. EMEA, GAC - Global Accreditation Center), gli enti esterni. Sarà necessario avviare un framework collaborativo con i REP;
4. Continuare a svolgere, su base regolare attività di supporto quali:
   - Valutazione delle esigenze formative del mercato e della community e gestione feedback
   - Analisi dell’offerta formativa esterna che ricade nel dominio del framework PMI, valorizzazione delle best practices di settore (formazione e sviluppo) e di eventuali collaborazioni
   - Progettazione di percorsi formativi per utenti vari (es. scuole medie, superiori, università)
   - Gestione delle candidature per la lista formatori del chapter
5. Continuare a sviluppare un team di lavoro (Comitato Formazione) con cui condividere lo spirito della funzione, obiettivi e piani di azione e con cui implementare il piano operativo dandone la dovuta evidenza

Company General Use